

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА «ОКСФОРД»**

«Утверждаю»

Заместитель директора по общим вопросам

АНО ЛЦ «ОКСФОРД»

Гончарова Е.В.

27.08.2017 г.



Положение

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групповой и индивидуальной
форм обучения**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групповой и индивидуальной форм обучения (далее – Положение) обучения Автономной некоммерческой организации дополнительного образования лингвистического центра «Оксфорд» (далее АНО ЛЦ «ОКСФОРД») разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 №1008), Уставом АНО ЛЦ «ОКСФОРД» и регламентирует содержание, порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групповой и индивидуальной форм обучения АНО ЛЦ «ОКСФОРД»

1.2 Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся групповой и индивидуальной форм являются неотъемлемой частью образовательной деятельности, которая сопровождает освоение дополнительной общеобразовательной программы и позволяет участникам образовательного процесса оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.3. Цель текущего контроля и аттестаций – выявление уровня обученности, развития способностей обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы.

1.4. Задачи текущего контроля и аттестаций:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы;

- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности творческого объединения.

1.5. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, адекватности специфике деятельности творческого объединения и периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения; обоснованности критериев оценки результатов.

1.6. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации выполняют следующие функции:

- учебную, т.к. развивает мотивацию для получения обучающимися теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- оценочную, т.к. оценивает результаты освоения обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ;
- воспитательную, т.к. является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- развивающую, т.к. позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, т.к. помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическую, т.к. дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

1.7. Результаты проведения промежуточной и итоговой аттестации оформляются в виде 2 документов: Productive skills и рекомендации по результатам курса обучения. Productive skills фиксируются в CRM-системе, рекомендации хранятся в электронном виде на Яндекс.диске.

1.8. Текущий контроль успеваемости, результаты промежуточной и итоговой аттестации оцениваются по шкале оценок:

56% and less – failed

56% - 64% - satisfactory

65% - 76% - quite good

77% - 81% - good

82% - 91% - very good

92% - 100% - excellent

1.9. Педагог обязан ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с результатами аттестации.

1.10. Формы, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в части, не урегулированной законодательством РФ в области образования, определяется АНО ЛЦ «ОКСФОРД» самостоятельно.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в АНО ЛЦ «ОКСФОРД» осуществляется преподавателем по каждой изученной теме.

2.2. Содержание материала контроля определяется преподавателем на основании содержания программного материала.

2.3. Форму текущего контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.4. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера; срезовые работы; вопросники, тестирование; защита творческих работ, проектов.

3. Организация промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся групповой и индивидуальной форм обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в год (декабрь-январь) для обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам всех годов обучения.

3.3. Конкретную дату проведения промежуточной аттестации определяет преподаватель, в рамках установленного периода аттестации с учетом расписания занятий и доводит до сведения администрации.

3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (при отсутствии Директор АНО ЛЦ «ОКСФОРД») составляют график проведения аттестации с указанием даты, места, времени и формы проведения по каждому объединению.

3.5. Форму, критерии аттестации определяет преподаватель в соответствии с содержанием и направленностью, реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

3.6. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

3.7. Продолжительность аттестационных мероприятий не должна превышать времени, отведенного на одно занятие, т.е. от 45 минут до 2 академических часов в зависимости от года обучения.

3.8. При проведении аттестационных мероприятий в учебных объединениях, кроме педагога, могут присутствовать члены администрации, методисты.

4. Организация итоговой аттестации обучающихся.

4.1. Итоговая аттестация проводится 1 раз в год в соответствии с требованиями, изложенными в разделе «Отслеживание результативности освоения дополнительной общеобразовательной программы» с 18 мая по 31 мая текущего учебного года

4.2. Формы проведения итоговой аттестации (выбираются преподавателем): контрольное занятие, итоговое занятие, открытое показательное занятие, зачёт, экзамен, тестирование, защита творческих работ и проектов, защита портфолио, конференция, олимпиада, собеседование и другие.

4.3. Программа итоговой аттестации (при любой форме проведения и в любой образовательной области) содержит методику проверки теоретических знаний обучающихся и их практических умений и навыков. Содержание программы итоговой аттестации определяется преподавателем на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

4.4. Итоговая аттестация обучающихся проводится преподавателями центра при участии директора.

4.5. Все формы итоговой аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.6. По результатам итоговой аттестации принимается решение о переводе обучающегося на следующий год обучения или об окончании обучающимся срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

5. Выдача Свидетельства (Диплома) о дополнительном образовании детей

5.1. Свидетельство (Диплом) о дополнительном образовании детей выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную общеобразовательную программу и успешно прошел итоговую аттестацию (не менее 57%).

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения в Положение вносятся и утверждаются в том же порядке и в той же форме, что и само Положение.